

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ELVIN ORLANDO MAZARIEGOS GOMEZ</u>	CUI:	<u>3024 42669 0102</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-19-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>90234405</u>
Número de Factura:	<u>3467331066</u>	Serie:	<u>B88F9994</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: RECURSOS HUMANOS

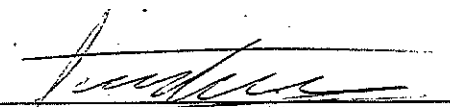
Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para RECURSOS HUMANOS, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

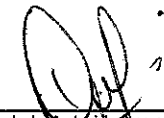
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindar apoyo en la revisión de la cuota financiera mensual para el renglón presupuestario 031 "Jornal"
- b) Apoyar en el análisis y revisión de cuota ejecutada del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- c) Brindar apoyo en el traslado de nominas ejecutadas a cada centro de costo mensualmente
- d) Apoyar en la elaboración de contratos del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- e) Apoyar en la elaboración de actas del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS- de alta y baja del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- f) Brindar apoyo en la elaboración de reportes e informes relacionando al renglón presupuestario 031 "Jornal"
- g) Brindar apoyo en subir al portal de la Contraloría General de Cuentas los contratos de alta y baja del renglón presupuestario 031 "Jornal"
- h) Brindar apoyo en la reproducción y archivo de documentos relacionados con el personal contratado bajo el renglón presupuestario 031 "Jornal", de la Dirección General de las Artes
- i) Apoyar en el ingreso de toda la documnetación y actualización de datos en los expedientes laborales a cargo de la Delegación de Recursos Humanos
- j) Otras actividades afines a su contrato

ELVIN ORLANDO MAZARIEGOS GOMEZ  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

ANA KARINA PINZON FUSTER  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Ana Karina Pinzon Fuster  
 Subjefe de Departamento Técnico I  
 Delegación de Recursos Humanos  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes